

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39
ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета
протокол от 27.03.2020 п 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ СОШ №
39
от 27.03.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
о дистанционном обучении в МБОУ СОШ № 39

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для организации дистанционного обучения в дни невозможного посещения занятий обучающимися по причине болезни, выезда на спортивные соревнования, сборы, объявления карантина, отмены занятий по погодным условиям и т.п.

Положение разработано на основании ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказа министерства образования и науки РФ от 06.05.2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», приказа министерства просвещения РФ от 17.03.2020 № 104, распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 20.03.2020 № 335, Устава школы.

1.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимися.

При дистанционном обучении учащийся имеет возможность получать консультации учителя через электронный Дневник, электронную почту, программу онлайн - консультаций, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

1.3. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающимися в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- создание условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Основными принципами организации дистанционного обучения

являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников процесса с помощью информационно-образовательной среды (в том числе электронная почта, on-line уроки, on-line тестирование, сервисы ЭЖД, интернет –конференции и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и удобном для себя времени;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.5. Формы дистанционного обучения: e-mail; дистанционные конкурсы; олимпиады, видеоконференции; on-line тестирование, вебинары, on-line -общение, семейная форма получения образования с дистанционной поддержкой, сервисы электронного дневника и т.д. учителя систематически включают в образовательный процесс в соответствии с тематическим планированием.

1.6. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- использование образовательных приложений;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2. Общий порядок организации дистанционного обучения.

2.1. Порядок организации дистанционного обучения в дни невозможного посещения занятий определяется внутренними организационно-распорядительными документами образовательного учреждения в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ст.32 п.2 п.5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, организации текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

2.3. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающимся, педагогических работников к информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.4. Учебно- методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов, которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Электронные учебно-методические материалы могут быть представлены:

- текстовыми – компонентами, содержащими, например, электронный вариант учебного пособия;
- звуковыми – компонентами, содержащими, например, аудио-лекциями,
- мультимедийными – компонентами, например, видео-лекциями, слайд-лекциями, учебными видеофильмами.

2.5. Онлан – урок должен длиться не более 30 минут, перерыв между занятиями 15 минут. Конференцию необходимо начать за 10 минут до начала урока, чтобы учащиеся успели подключиться к занятию. Подключение происходит с помощью ID – урока учителя.

Если на предмет отводится 5-6 часов в неделю – учитель проводит 2 онлайн-урока.

Если на предмет отводится 1-4 часа в неделю – учитель проводит 1 онлайн – урок.

Количество онлайн – занятий не должно превышать: 1-6 классы не более 2-х уроков в день по 20-30 минут, 7-11 классы не более 3-х уроков в день до 30 минут. Остальные, не входящие в онлайн – уроки занятия, учитель проводит на площадках электронного обучения (РЭШ, Учи.ру и т.д.).

Домашние задания учитель выставляет на портале «Дневник.ру» к каждому уроку.

Для контроля выполнения заданий, учащийся использует электронную почту учителя, личные сообщения в «Дневник.ру», и т.д.

Текущий контроль знаний учитель может осуществлять при проведении онлайн – урока непосредственно, а также при помощи заданий через «Дневник.ру», используя электронные формы общения.

В случае сбоя вещания (отсутствия интернета, невозможности подключения) запись урока, комментарии к нему, домашнее задание учитель выкладывает на странице домашнего задания в «Дневник.ру».

3. Функции администрации общеобразовательного учреждения

3.1. Директор:

- осуществляет контроль за организацией работы школы в дни возможного непосещения занятий обучающимися;
- осуществляет контроль за соблюдением работниками режима работы;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством

дистанционного обучения;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы.

3.2. Заместитель директора школы:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами форму организации учебной деятельности, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и сроки предоставления ими выполненных работ;

- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) школы об организации работы в режиме дистанционного обучения;

- осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ учителями-предметниками;

- осуществляет контроль за организацией индивидуальной дистанционной работы с обучающимися, отсутствующими по уважительным причинам в течение длительного срока;

- анализирует деятельность по работе школы в дни дистанционного обучения учащихся.

4. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения.

4.1. Учителя-предметники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учителя-предметники используют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной деятельности доводится педагогами и классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

4.3. Учителя-предметники в день дистанционного обучения заполняют ЭЖД с указанием темы занятия, формы проведения, отмечают отсутствующих.

4.4. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в дни дистанционного обучения.

5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

5.1. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей) обучающихся учителями-предметниками и классным руководителем.

5.2.Связь с обучающимися с учителями-предметниками и классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

5.3.Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов.

5.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение ребенком заданий, полученных в режиме дистанционного обучения или другой избранной форме.

6.Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе.

6.1.Учебный процесс с использованием дистанционных технологий в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенным персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

Обучающиеся дома должны иметь:

- компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет.

7. Срок действия данного положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре утверждения.